-I . MUNICIPALIDAD SAN JUAN DE LA COSTA

DIRECCION ADMINISTRACION Y FINANZAS

PUAUCHO – OSORNO

S O L I C I T U D

NOMBRE:

PROF. O CARGO:

DOMICILIO:

***El que suscribe, se dirige al Sr. Alcalde de la I. Municipalidad de San Juan de la Costa, para solicitar lo siguiente:***

|  |
| --- |
|  |

PUAUCHO;

…………………………………………..

F I R M A

C.I.Nº

FONO:………………………..

|  |
| --- |
| Descripción: ESCUDO SAN JUAN DE LA COSTA.jpg **I. MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN DE LA COSTA**  **DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS** |

**FICHA DESCRIPCIÓN APORTES**

1. **DATOS GENERALES DEL SOLICITANTE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha de la solicitud** |  | | | | |
| **Nombres y apellidos** |  | | | | |
| **Rut** |  | | | | |
| **Nombre Organización** |  | | | | |
| **Rut Organización** |  | | | | |
| **Dirección** |  | | | | |
| **Teléfonos fijo y celular** |  | |  | | |
| **Correo electrónico** |  | | | | |
| **Número de la cuenta** |  | **Ahorro** |  | **Corriente** |  |
| **Monto Solicitado** |  |

**EN CASO DE TENER OTRA FUENTE DE FINANCIAMIENTO PARA REALIZAR ACTIVIDAD O PROYECTO (MARCAR CON X, SI CORRESPONDE)**

**\_\_ FUENTE DE FINANCIAMIENTO INTERNA (ORGANIZACIÓN APORTARA PARA ACTIVIDAD O PROYECTO)**

**INDICAR MONTO $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_ FUENTE DE FINANCIAMIENTO EXTERNA (FONDOS DE TERCEROS QUE APORTARA PARA ACTIVIDAD O PROYECTO)**

**INDICAR MONTO $\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **DESCRIPCION BREVE Y CLARA DE ACTIVIDAD O PROYECTO**

|  |
| --- |
| 1. **DEFINIR PROYECTO Y OBJETIVO POR EL CUAL SE SOLICITA EL APORTE** 2. **CANTIDAD DE BENEFICIARIOS** 3. **ESTRUCTURA DE COSTOS (PARA QUE SE DESTINARÀ EL APORTE)**   **ADJUNTAR COTIZACIONES**  **\_\_\_\_\_ EQUIPAMIENTO E IMPLEMENTACION \_\_\_\_\_\_ MOVILIZACION \_**  **\_\_\_\_\_HONORARIOS (MONITORES/AS) \_\_\_\_\_GASTOS OPERACIONALES**  **\_\_\_\_\_OTROS (NOMBRAR Y ESPECIFICAR)\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**   1. **DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD** |

**REQUISITOS**

**SOLICITUD DE APORTE – SUBVENCIONES PARA ORGANIZACIONES**

DOCUMENTOS A PRESENTAR

1. SOLICITUD DIRIGA AL SR. ALCALDE
2. FICHA DESCRIPCION APORTE
3. FOTOCOPIA RUT DE LA ORGANIZACIÓN
4. FOTOCOPIA RUT REPRESENTANTE LEGAL
5. CERTIFICADO VIGENCIA ORGANIZACIÓN
6. FOTOCOPIA LIBRETA AHORRO ORGANIZACIÓN
7. CERTIFICADO DE INSCRIPCION REGISTRO FONDOS PUBLICOS (Ley 19.862)

<http://www.registros19862.cl/certificado/institucion>

|  |
| --- |
| **✓ NO TENER RENDICIONES DE CUENTAS PENDIENTES CON LA MUNICIPALIDAD** |